

JIHOČESKÝ KRAJ



Manuál pro obce a města Jihočeského kraje k dotačním programům

MY V TOM JIHOČECHY NENECHÁME II

Vypracoval: Krajský úřad Jihočeského kraje

Obsah

1. Úvod	2
2. Administrace dotačního programu	2
3. Co se zahrnuje do příjmů a jak se dokládají	4
4. Darovací smlouva – vzor	5
5. Návrh na usnesení zastupitelstva obce nebo města	6
6. Grafické znázornění	7

1. Úvod

Zastupitelstvo Jihočeského kraje schválilo dne 15.8.2022 dva dotační programy, které jsou zaměřeny na podporu rodin s dětmi a dále na poživatelé důchodu s názvem „My v tom Jihočechy nenecháme I“ (číslo návrhu 275/ZK/2022) a „My v tom Jihočechy nenecháme II“ (číslo návrhu 276/ZK/2022).

Oba dotační programy jsou zveřejněny na webových stránkách Jihočeského kraje: www.kraj-jihocesky.cz.

Pro obce a města Jihočeského kraje, které jsou oprávněnými žadateli v dotačním programu „My v tom Jihočechy nenecháme II“, vypracoval Krajský úřad Jihočeského kraje manuál pro administraci tohoto dotačního programu.

2. Administrace dotačního programu

1. Obec by se měla důkladně seznámit s podmínkami dotačního programu, následně příslušný orgán obce rozhodne o svém zapojení.
2. Obec provede průzkum zájmu o finanční podporu mezi obyvateli obce, seznámí obyvatele s podmínkami, za kterých jim může být dar poskytnut a jak o podporu požádat.
3. Obec odhadne předpokládaný počet podporovaných osob splňujících podmínky programu a podá Jihočeskému kraji žádost o poskytnutí dotace. Odhad počtu podporovaných osob (dětí i poživatelů důchodů) je nutný z důvodu stanovení maximální částky dotace. Obec by odhad měla provést pečlivě, vyhne se tím případným žádostem o změnu dotační smlouvy a s tím spojené administrativní zátěží, pokud by se v obci objevilo více zájemců o podporu splňujících podmínky a obec by již měla vyčerpánu maximální výši dotace uvedenou ve smlouvě. Pro tento odhad bude připravena ze strany kraje on-line kalkulačka.
4. Obec podá žádost o poskytnutí dotace v rámci dotačního programu. Žádost bude možné podat pouze elektronicky prostřednictvím webové aplikace Jihočeského kraje Portál občana.
5. Jihočeský kraj uzavře na základě úplné a správně podané žádosti s obcí smlouvu o poskytnutí dotace v předpokládané výši. Okamžikem uzavření smlouvy bude mít obec jistotu, že kraj proplatí finanční prostředky na finanční dary podporovaným osobám vynaložené ze strany obce.
6. Zájemci o podporu z řad občanů doručí (např. osobně na podatelnu, datovou schránkou, e-mailem) na obec vyplněný formulář „Žádost o zařazení do dotačního programu Jihočeského kraje“, který je přílohou dotačního programu, a doloží požadované přílohy vztahující se k prokázání nároku na

podporu (dávky, příjmy) – např. potvrzení ÚP, potvrzení od zaměstnavatele (viz. část 3 tohoto manuálu). Podklady je možné přijímat v listinné podobě i elektronicky. Obec předložené doklady eviduje, nepřikládá je ovšem k žádosti o dotaci v rámci dotačního programu, ale musí být vždy schopná předložit tyto podklady k nahlédnutí pro případnou kontrolu.

7. Zaměstnanec obce zkontroluje úplnost dodaných podkladů, porovná správnost údajů uvedených v žádosti s údaji uvedenými v přílohách a ověří, zda zájemce o podporu splňuje podmínky pro zařazení do programu (zejména zda dodal potřebná potvrzení, splňuje podmínku maximální výše příjmu na osobu apod.). Pro kontrolu maximální výše příjmů na osobu lze využít i kalkulačku ve vzorových formulářích nebo kalkulačku dostupnou na webu.
8. O tom, kdy bude přistoupeno k podání žádosti o poskytnutí dotace, rozhoduje sama obec. Není vyloučen postup, kdy obec nejprve nabere žádosti občanů a požadované přílohy, a teprve až na základě jejich kontroly a vyhodnocení podá žádost o dotaci.
9. Bez ohledu na zvolený postup je však nezbytně nutné podat žádost o poskytnutí dotace v termínu od 15. 9. 2022 do 31. 1. 2023, 12:00 hodin. Jakákoli žádost obdržená po konečném termínu nebude přijata. Obec musí v příslušném orgánu rozhodnout o poskytnutí daru konkrétním podporovaným osobám.
10. Vzhledem k tomu, že se bude jednat o dar v maximální výši 4 000 Kč pro jednu osobu, spadá tato pravomoc do zbytkové pravomoci rady obce (§ 102 odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích) Tuto pravomoc pak může rada svěřit starostovi nebo obecnímu úřadu. V obcích, kde není rada obce ustavena a její pravomoci vykonává starosta, může o poskytnutí daru rozhodnout přímo sám starosta. Vyloučeno není ani to, aby si tuto pravomoc vyhradilo zastupitelstvo obce (zde je třeba počítat s větší časovou náročností procesu i vzhledem k zájmovým volbám do zastupitelstev obcí).
11. Vzhledem k výši daru není nezbytně nutné uzavírat písemné darovací smlouvy; v případě, že by obec chtěla smlouvy uzavírat, je možné použít vzor darovací smlouvy.
12. Obec vyplatí schválené finanční dary podporovaným osobám nejlépe zasláním peněz na jejich běžný účet nebo vyplacením v hotovosti.
13. Vyplacení daru podporované osobě bude ze strany obce rozpočtováno a účtováno na rozpočtovém paragrafu **4341 – Sociální pomoc osobám v hmotné nouzi a občanům sociálně nepřízpůsobilým**, kdy věcný komentář k tomuto rozpočtovému paragrafu v rozpočtové skladbě zní: „Pomoc osobám v hmotné nouzi a osobám sociálně nepřízpůsobilým včetně zvláštní pomoci osobám, které se dostaly bez vlastního zavinění do nepříznivých poměrů nebo v nich žijí.“ a na rozpočtové položce **5492 – Dary fyzickým osobám**.
14. Obec bude průběžně financovat výdaje ze svého rozpočtu s rámcovým nárokem na dotaci dle uzavřené smlouvy, tj. předfinancuje i podíl kraje.
15. Následná úhrada dotace od kraje bude provedena na základě vyúčtování. Obec podá Jihočeskému kraji žádost o vyplacení dotace, pomocí které si bude nárokovat podíl Jihočeského kraje na již vyplacené dary podporovaným osobám. Žádost lze podávat pouze elektronicky prostřednictvím datové schránky. Konečná výše dotace bude obci Jihočeským krajem vyplacena podle zaslané Závěrečné zprávy včetně vyúčtování dotace na základě skutečně a oprávněně vyplacených finančních prostředků ze strany obce.
16. Ze strany kraje vůči obcím bude podpora poskytnuta formou následného (zpětného) neinvestičního transferu/dotace s určeným účelovým znakem a bude na obcích rozpočtována a účtována na rozpočtové položce **4122 – Neinvestiční transfery obcím**.

3. Co se zahrnuje do příjmů a jak se dokládají

- Pokud není ve společné domácnosti, kde žije podporovaná osoba, pobírána dávka „Příspěvek na bydlení“ nebo „Přídavek na dítě“, je nárok na podporu prokazován výší příjmů na stanoveném vzorovém formuláři žádosti o podporu (Příloha č. 7 Pravidel DP).
- Za rozhodné příjmy pro poskytnutí podpory se považují níže uvedené příjmy. K prokázání výše čistého příjmu na člena společné domácnosti je nezbytné doložit:
 - **u příjmů ze závislé činnosti** (pracovní poměr, dohoda o pracovní činnosti a dohoda o provedení práce, odměna jednatele, odměna zastupitele apod.) – potvrzení od zaměstnavatele/zaměstnavatelů o průměrném čistém měsíčním příjmu za poslední tři měsíce předcházející okamžiku podání žádosti o podporu, pokud posuzované osoby ve společné domácnosti nemají žádný jiný zdanitelný příjem,
 - **u příjmů ze závislé činnosti, pokud posuzovaná osoba ve společné domácnosti mají další příjmy, které uvádí v daňovém přiznání** (např. příjmy z pronájmu nebo kapitálového majetku) a
u příjmů OSVČ a dalších příjmů, které jsou předmětem daně z příjmů fyzických osob – vyplněný přehled příjmů z daňového přiznání za rok 2021 (příloha č. 8 Pravidel DP),
 - **u dávek nemocenského pojištění** (např. nemocenská, ošetrovné, mateřská) – potvrzení zaměstnavatele, popř. okresní správy sociálního zabezpečení o výši pobírané dávky za poslední tři měsíce předcházející okamžiku podání žádosti o podporu,
 - **u starobního, vdovského/vdoveckého, sirotčího, invalidního důchodu** – potvrzení okresní správy sociálního zabezpečení o výši pobíraného důchodu ke dni podání žádosti o podporu,
 - **u rodičovského příspěvku** – potvrzení úřadu práce o měsíční výši příspěvku (příloha č. 6 Pravidel DP),
 - **u podpory v nezaměstnanosti a při rekvalifikaci** – potvrzení úřadu práce o měsíční výši podpory (příloha č. 6 Pravidel DP),
 - **u ostatních příjmů** (např. skutečně obdržené výživné, výsluhové náležitosti a nároky u vojáků z povolání a členů bezpečnostního sboru atd.) - vyčíslení průměrné měsíční výše těchto příjmů za poslední tři měsíce předcházející okamžiku podání žádosti o podporu na stanoveném formuláři (příloha č. 7 Pravidel DP).
- Jednotlivé doložené příjmy budou vykázány na stanoveném formuláři žádosti o podporu (příloha č. 7 Pravidel DP), na kterém bude také potvrzeno splnění posuzované hranice měsíčního průměrného čistého příjmu na člena společné domácnosti. Údaje uvedené v žádosti o podporu musí být pravdivé a odpovídající skutečnosti. Žádost o podporu musí být doložena výše uvedenými doklady.
- Žádost o podporu podávají zákonní zástupci nebo poživatelé důchodu vždy prostřednictvím příslušné obce nebo města. Obce nebo města kontrolují, zda žadatelé o podporu splňují stanovené podmínky programu. Žádosti o podporu a podklady k nim jsou předkládány obci nebo městu. Tyto nejsou součástí žádosti o dotaci předkládané Jihočeskému kraji, ale při zachování všech podmínek GDPR zůstávají uloženy u žadatele pro případ kontroly po dobu 3 let od ukončení dotačního programu.